



Determinazione dirigenziale n. 22 del 28 febbraio 2019

Determina a contrarre per il servizio di manutenzione ordinaria dei beni immobili (ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D.Lgs. 50/2016)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che si rende necessario indire la procedura per il servizio di manutenzione ordinaria dell'Istituto;

ravvisata la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire il suddetto servizio di pulizia e di controllo delle coperture e grondaie della scuola primaria Don Milani e della scuola secondaria L.da Vinci;

premesso che l'Istituto non dispone di mezzi necessari per tali prestazioni e che pertanto deve reperire il servizio all'esterno mediante affidamento a ditta esperta nel settore idoneamente attrezzata;

Vista la L.P. 29 giugno 2000, n. 12, con modifiche e variazioni, relativa all'autonomia delle scuole;

Vista la L.P. 18 ottobre 1995, n. 20, con modifiche e variazioni, relativa agli organi collegiali delle scuole;

Vista la L.P. 16/2015 e la L.P. 17/1993 in materia di "Disciplina del procedimento amministrativo";

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 e DPR 207/2010

Visto il D.P.G.P. del 13 ottobre 2017 n. 38, sul regolamento della gestione finanziaria ed amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche a carattere statale della Provincia;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa approvato con deliberazione n. 12 del 12 giugno 2017;

Visto il Piano delle Attività approvato con deliberazione n. 12 del 28 novembre 2018;

Visto il budget economico 2019-2021 approvato con deliberazione n. 13 del 28 novembre 2018 e successive modifiche;

Vista la delibera del Consiglio d'Istituto n. 15 del 28 novembre 2018, con la quale vengono fissati i criteri ed i limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte della Dirigente scolastica;

rilevato che, ai sensi dell'art. 21-ter, comma 2, L.P. 1/2002: "Norme in materia di bilancio e di contabilità della Provincia Autonoma di Bolzano", per gli affidamenti di forniture, servizi e manutenzioni di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, le amministrazioni aggiudicatrici di cui all'art. 2 comma 2 della L.P. 16/2015, fatta salva la disciplina di cui all'articolo 38 della legge provinciale 17 dicembre 2015, n. 16, in alternativa all'adesione alle convenzioni-quadro stipulate dall'ACP e sempre nel rispetto dei relativi parametri di prezzo-qualità come limiti massimi, ricorrono in via esclusiva al mercato elettronico provinciale ovvero, nel caso di assenza di bandi di abilitazione, al sistema telematico provinciale;

considerato che non sono attive convenzioni ACP relative ai beni comparabili con quelli da acquisire;

rilevato che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non necessita di avviso, né di ordinaria procedura ristretta, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è compreso nel limite di cui all'art. 6 del regolamento e i criteri per lo svolgimento delle attività negoziali sopracitato e ritenuto di procedere all'espletamento di una gara informale mediante procedura negoziata con un operatore economico, a seguito di indagine di mercato e previa verifica del parametro di prezzo/qualità c.d. *benchmarking*;;

ritenuto di affidare il servizio in oggetto alla ditta Alberti Coperture S.a.s. in virtù del fatto che la stessa ha in passato ampiamente soddisfatto le esigenze dell'Istituto relativamente alla competenza e affidabilità con la quale ha reso il servizio eseguendo le attività richieste tempestivamente e nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti, tenendo conto della qualità della prestazione

preso atto della necessità di attivare le procedure per garantire la suddetta fornitura;

dato atto che le ditta deve necessariamente possedere i requisiti di carattere generale desumibili dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 per partecipare alle procedure di affidamento degli appalti pubblici;

stabilito che l'operatore economico individuato dovrà presentare entro i termini fissati dall'Istituto, la documentazione necessaria (dichiarazione sugli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e/o conformità assicurativa e regolarità contributiva ecc.);

atteso che la ditta possiede i requisiti di idoneità professionale comunicati con apposita dichiarazione acquisita e depositata agli atti;

considerato che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri, in conformità al budget economico 2019

DETERMINA

1. che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. che il criterio di scelta del contraente è riconducibile ai requisiti tecnico-professionali necessari allo svolgimento del servizio ed alle specifiche tecniche del servizio richiesto in rapporto alla competenza e affidabilità precedentemente soddisfatte;

3. di dare avvio alla procedura per l'affidamento diretto alla ditta Alberti Coperture S.a.s. per il servizio di pulizia e di controllo delle coperture e grondaie della scuola primaria Don Milani e della scuola secondaria L. da Vinci;
4. di quantificare in € 1.020(IVA esclusa) l'importo complessivo del servizio alla ditta Alberti Coperture S.a.s.– Smart CIG: ZE7275D599
5. di stabilire che i contratti saranno stipulati in modalità elettronica mediante scrittura privata;
6. di subordinare l'efficacia dell'assegnazione del servizio all'esito positivo dei controlli dei requisiti di ordine generale, stabilendo una condizione risolutiva in danno dell'aggiudicataria, qualora, in sede di accertamento degli anzidetti requisiti dovessero emergere irregolarità ostative all'instaurarsi del rapporto contrattuale;
7. di dare atto, infine, che il presente provvedimento equivale a dichiarazione circa le motivazioni alla base dell'affidamento con procedura senza previa pubblicazione del bando, come previsto dall'art. 121, comma 5, lettera a) del D.Lgs. 104/2010;
8. di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, Responsabile Unico del Procedimento la Dirigente Scolastica di questo istituto, Prof.ssa Nicoletta Costa;

La Dirigente scolastica
Prof.ssa Nicoletta Costa

Papierausdruck für Bürgerinnen und Bürger ohne digitales Domizil

(Artikel 3-bis Absätze 4-bis, 4-ter und 4-quater des gesetzesvertretenden Dekretes vom 7. März 2005, Nr. 82)

Dieser Papierausdruck stammt vom Originaldokument in elektronischer Form, das von der unterfertigten Verwaltung gemäß den geltenden Rechtsvorschriften erstellt wurde und bei dieser erhältlich ist.

Der Papierausdruck erfüllt sämtliche Pflichten hinsichtlich der Verwahrung und Vorlage von Dokumenten gemäß den geltenden Bestimmungen.

Das elektronische Originaldokument wurde mit folgenden digitalen Signaturzertifikaten unterzeichnet:

Name und Nachname / nome e cognome: NICOLETTA COSTA

Steuernummer / codice fiscale: IT:CSTNLT58D63G337R

certification authority: InfoCert Firma Qualificata 2

Seriennummer / numero di serie: 4f53bc

unterzeichnet am / sottoscritto il: 01.03.2019

*(Die Unterschrift der verantwortlichen Person wird auf dem Papierausdruck durch Angabe des Namens gemäß Artikel 3 Absatz 2 des gesetzesvertretenden Dekretes vom 12. Februar 1993, Nr. 39, ersetzt)

Am 01.03.2019 erstellte Ausfertigung

Copia cartacea per cittadine e cittadini privi di domicilio digitale

(articolo 3-bis, commi 4-bis, 4-ter e 4-quater del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82)

La presente copia cartacea è tratta dal documento informatico originale, predisposto dall'Amministrazione scrivente in conformità alla normativa vigente e disponibile presso la stessa.

La stampa del presente documento soddisfa gli obblighi di conservazione e di esibizione dei documenti previsti dalla legislazione vigente.

Il documento informatico originale è stato sottoscritto con i seguenti certificati di firma digitale:

*(firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del decreto legislativo 12 febbraio 1993, n. 39)

Copia prodotta in data 01.03.2019