



Determinazione dirigenziale n. 21 del 13 febbraio 2023

Determina a contrarre per l'affidamento degli incarichi nell'ambito della giornata pedagogica di aggiornamento del personale docente dell'Istituto Comprensivo Bolzano III – Viale Trieste nell'anno scolastico 2022/2023

(ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D.Lgs. 50/2016)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che si rende necessario provvedere all'affidamento degli incarichi per interventi di formazione e aggiornamento del personale docente e dirigente dell'Istituto Comprensivo nella giornata pedagogica del 15 febbraio 2023;

ravvisata la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire il suddetto servizio;

premessi che l'Istituto non dispone di mezzi necessari per tale prestazione e che pertanto deve reperire il servizio all'esterno mediante affidamento agli esperti nel settore;

considerata la trattativa privata e gli accordi intercorsi tra il dirigente scolastico e la prof.ssa Caterina Scapin, docente universitaria;

visti:

- la L.P. 16/2015 e la L.P. 17/1993 in materia di "Disciplina del procedimento amministrativo";
- il D.Lgs. n. 50/2016 e DPR 207/2010;
- il DPP 13 ottobre 2017, n. 38 "Regolamento relativo alla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche a carattere statale e provinciale della Provincia Autonoma di Bolzano";
- il Piano Triennale dell'Offerta Formativa approvato con deliberazione n. 5 del 29 aprile 2021;
- il budget economico 2023 approvato con deliberazione n. 15 del 30 novembre 2022 e successive variazioni;
- il regolamento e i criteri per lo svolgimento delle attività negoziali da parte del Dirigente scolastico, approvato con deliberazione n. 16 del 30 novembre 2022;
- il DPR 28 dicembre 2000, n. 445;
- la Delibera della Giunta Provinciale n. 39 del 26 gennaio 2021;

rilevato che, ai sensi dell'art. 21-ter, comma 2, L.P. 1/2002: "Norme in materia di bilancio e di contabilità della Provincia Autonoma di Bolzano", per gli affidamenti di forniture, servizi e manutenzioni di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, le amministrazioni aggiudicatrici di cui all'art. 2 comma 2 della L.P. 16/2015, fatta salva la disciplina di cui all'articolo 38 della legge provinciale 17 dicembre 2015, n. 16, in alternativa all'adesione alle convenzioni-quadro stipulate dall'ACP e sempre nel rispetto dei relativi parametri di prezzo-qualità come limiti massimi, ricorrono in via esclusiva al mercato elettronico provinciale ovvero, nel caso di assenza di bandi di abilitazione, al sistema telematico provinciale;

considerato che non sono attive convenzioni ACP relative ai beni/servizi comparabili con quelli da acquisire;

dato atto che i candidati devono necessariamente possedere i requisiti di carattere generale desumibili dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 per partecipare alle procedure di affidamento degli appalti pubblici;

atteso che l'esperta possiede i requisiti di idoneità professionale comunicati con apposita dichiarazione acquisita e depositata agli atti, nonché curriculum vitae;

considerato che il preventivo presentato dalla prof.ssa Scapin, libera professionista, rispetta le tariffe provinciali, di cui alla deliberazione n. 39 del 26 gennaio 2021, che prevede al comma 1, art. 9 un compenso massimo fino a € 110,00 per ora per attività di relatore nell'ambito delle iniziative di formazione e aggiornamento per il personale docente;

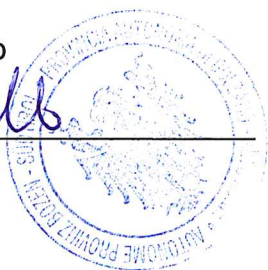

considerato che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri, in conformità al budget economico 2023;

DETERMINA

1. che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di assegnare alla dott.ssa Caterina Scapin l'incarico per lo svolgimento, nella giornata pedagogica, dell'intervento di aggiornamento docenti "Seminario Programmare e valutare per competenze" per complessive 6 ore frontali + 3 ore di programmazione;
3. di quantificare in **€ 810,00** (6 ore a € 110,00 + 3 ore di programmazione a € 50,00 - IVA esente) al lordo delle ritenute di legge l'importo dell'intervento della dott.ssa Scapin, a cui si aggiungerà il rimborso spese di viaggio secondo le tariffe provinciali;
4. di subordinare l'efficacia dell'assegnazione del servizio all'esito positivo dei controlli dei requisiti di ordine generale, stabilendo una condizione risolutiva in danno dell'aggiudicataria, qualora, in sede di accertamento degli anzidetti requisiti dovessero emergere irregolarità ostative all'instaurarsi del rapporto contrattuale;
5. di stabilire che i contratti saranno stipulati in modalità elettronica mediante scrittura privata ovvero mediante scambio di corrispondenza, ai sensi dell'art.37 l.p.16/2015;
6. di dare atto, infine, che il presente provvedimento equivale a dichiarazione circa le motivazioni alla base dell'affidamento con procedura senza previa pubblicazione del bando, come previsto dall'art. 121, comma 5, lettera a) del D. Lgs. 104/2010;
7. di adempiere agli obblighi di pubblicazione sul portale del Dipartimento della Funzione pubblica PerlaPA per incarichi di collaborazione o consulenza affidati a soggetti esterni ai sensi del Dlgs. 33/2013;
8. di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico di questo istituto, Giuseppe Augello;
9. di pubblicare il presente provvedimento sul proprio sito web, nella sezione "Amministrazione trasparente".

Il Dirigente scolastico

Giuseppe Augello





Attestazione di conformità

Ai sensi dell'articolo 22, comma 2, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e dell'articolo 4 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 13 novembre 2014, si attesta la conformità della copia per immagine al documento cartaceo da cui è tratta.

Il documento, conservato ai sensi di legge dall'Istituto, è costituito di n. *DUE* facciate.

Il Segretario scolastico
Canzian Arianna

A. Canzian

