



Determinazione dirigenziale n. 85 del 04 settembre 2023

**Determina a contrarre per l'affidamento dell'incarico per lo svolgimento dei progetti
"Attività di consulenza e coaching per gli psicologi dello Sportello Parliamone" e
"Sportello psicologico Parliamone" anno scolastico 2023/2024**

(ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D.Lgs. 50/2016)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che si rende necessario provvedere all'affidamento dell'incarico per lo svolgimento dei progetti di educazione alla salute per l'anno scolastico 2023/2024 da settembre 2023 a giugno 2024.

- ✓ "Attività di consulenza e coaching per gli psicologi dello Sportello Parliamone" quantificato in complessive 220 ore frontali e 24 ore di programmazione per l'intero anno scolastico;
- ✓ "Sportello psicologico Parliamone" quantificato in complessive 149 ore e 10 ore di programmazione per l'intero anno scolastico rivolto agli alunni, ai genitori e ai docenti dell'Istituto Comprensivo Bolzano III – Viale Trieste

ravvisata la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire i suddetti servizi per l'individuazione di una figura di tutor/supervisore che identifichi e gestisca i processi di lavoro degli psicologi scolastici e favorisca una rete di comunicazioni all'interno del gruppo dei professionisti e con l'Intendenza scolastica italiana, nonché per la prosecuzione dell'attività di consulenza psicologica;

premesse che l'Istituto non dispone di mezzi necessari per tali prestazioni e che pertanto deve reperire il servizio all'esterno mediante affidamento agli esperti nel settore;

considerate le riunioni indette dall'Intendenza scolastica e le comunicazioni dell'Ufficio Ordinamento e Progettualità scolastica che determinano la distribuzione del monte ore per l'intero anno scolastico 2023/2024, nonché gli elenchi messi a disposizione degli psicologi abilitati;

considerata la precedente collaborazione con lo psicologo scolastico Alberto Malfatti e la psicologa Giuliana Franchini Beghini, in virtù del fatto che gli stessi hanno ampiamente soddisfatto in passato le esigenze dell'Istituto, relativamente a competenza ed affidabilità con le quali hanno reso il servizio con professionalità e qualità;

visti:

- la L.P. 16/2015 e la L.P. 17/1993 in materia di "Disciplina del procedimento amministrativo";
- il D.Lgs. n. 50/2016 e DPR 207/2010;



- il DPP 13 ottobre 2017, n. 38 “Regolamento relativo alla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche a carattere statale e provinciale della Provincia Autonoma di Bolzano;
- il Piano Triennale dell’Offerta Formativa approvato con deliberazione n. 5 del 29 aprile 2021;
- il budget economico 2023 approvato con deliberazione n. 15 del 30 novembre 2022 e successive variazioni;
- il regolamento e i criteri per lo svolgimento delle attività negoziali da parte del Dirigente scolastico, approvato con deliberazione n. 16 del 30 novembre 2022;
- il DPR 28 dicembre 2000, n. 445;

rilevato che, ai sensi dell’art. 21-ter, comma 2, L.P. 1/2002: “Norme in materia di bilancio e di contabilità della Provincia Autonoma di Bolzano”, per gli affidamenti di forniture, servizi e manutenzioni di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, le amministrazioni aggiudicatrici di cui all’art. 2 comma 2 della L.P. 16/2015, fatta salva la disciplina di cui all’articolo 38 della legge provinciale 17 dicembre 2015, n. 16, in alternativa all’adesione alle convenzioni-quadro stipulate dall’ACP e sempre nel rispetto dei relativi parametri di prezzo-qualità come limiti massimi, ricorrono in via esclusiva al mercato elettronico provinciale ovvero, nel caso di assenza di bandi di abilitazione, al sistema telematico provinciale;

considerato che non sono attive convenzioni ACP relative ai beni/servizi comparabili con quelli da acquisire;

dato atto che i candidati devono necessariamente possedere i requisiti di carattere generale desumibili dall’art. 80 del D.Lgs. 50/2016 per partecipare alle procedure di affidamento degli appalti pubblici;

atteso che gli esperti individuati possiedono i requisiti di idoneità professionale comunicati con apposita dichiarazione acquisita e depositata agli atti;

considerato il monte ore previsto dall’Intendenza scolastica per l’attività di supervisione e coaching pari a **197 ore** (158 di supervisione rivolte agli psicologi scolastici, 20 ore di consulenza rivolte ai dirigenti scolastici e 19 ore di programmazione per relazioni e feedback) e per l’attività di sportello pari a **130 ore** (120 rivolte agli utenti e 10 per attività funzionali di formazione, programmazione ecc.);

preso atto che l’attività di supervisione e consulenza della psicologa Franchini Giuliana rientra nelle prestazioni sanitarie ed opera pertanto in esenzione IVA, ad esclusione delle ore di programmazione, al fine di utilizzare l’intero importo erogato dall’Ufficio Finanziamento scolastico, si ritiene ragionevole assegnare ulteriori ore, come di seguito dettagliato:

- **22 ore frontali di supervisione,**
- **20 ore di consulenza,**
- **5 ore di programmazione**

corrispondenti all’importo dell’IVA non dovuta, a cui si sommano € 21,42 dall’assegnazione ordinaria;

preso atto che lo psicologo incaricato Alberto Malfatti opera in esenzione IVA, al fine di utilizzare l’intero importo erogato dall’Ufficio Finanziamento scolastico, si ritiene



ragionevole assegnare **ulteriori 29 ore** frontali, corrispondenti all'importo dell'IVA non dovuta per utilizzare l'intero importo assegnato dall'Ufficio Finanziamento scolastico, a cui si sommano € 20,40 dall'assegnazione ordinaria;

considerato che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri, in conformità al budget economico 2023, integrato dell'assegnazione straordinaria;

DETERMINA

1. che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di quantificare in **€ 15.128,00** (+ contributo cassa previdenziale, IVA esente, ad eccezione delle ore di programmazione) l'importo per la prestazione del servizio dell'esperta Giuliana Beghini Franchini per l'affidamento dello svolgimento dell'attività di consulenza e coaching per gli psicologi dello Sportello Parliamone per l'anno scolastico 2023/2024 per 220 ore totali frontali (180 ore di supervisione agli psicologi e 40 ore di consulenza ai dirigenti) e 24 ore di programmazione, **Smart CIG: Z733C5CE63**;
3. di quantificare in **€ 7.950** (+ contributo cassa previdenziale, IVA esente) l'importo per la prestazione del servizio dell'esperto Malfatti Alberto per l'affidamento dello svolgimento dello Sportello psicologico Parliamone l'anno scolastico 2023/2024 per complessive 149 ore frontali e 10 ore di programmazione, **Smart CIG: Z883C5D020**
4. di subordinare l'efficacia dell'assegnazione del servizio all'esito positivo dei controlli dei requisiti di ordine generale, stabilendo una condizione risolutiva in danno dell'aggiudicataria, qualora, in sede di accertamento degli anzidetti requisiti dovessero emergere irregolarità ostative all'instaurarsi del rapporto contrattuale;
5. di stabilire che i contratti saranno stipulati in modalità elettronica mediante scrittura privata ovvero mediante scambio di corrispondenza, ai sensi dell'art.37 l.p.16/2015;
6. di dare atto, infine, che il presente provvedimento equivale a dichiarazione circa le motivazioni alla base dell'affidamento con procedura senza previa pubblicazione del bando, come previsto dall'art. 121, comma 5, lettera a) del D.Lgs. 104/2010;
7. di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico di questo istituto Marco Purpura;
8. di pubblicare il presente provvedimento sul proprio sito web, nella sezione "Amministrazione trasparente".

Il Dirigente scolastico
Prof. Marco Purpura